

# 物品借用書

No. \_\_\_\_\_

(公財) 恵那市スポーツ連盟会長 様

私は、以下の物品を借用したいので、下記の条件を遵守のうえ申請します。

## 記

1. 使用目的 \_\_\_\_\_

2. 使用場所 \_\_\_\_\_

3. 借用する物品

物品の名称	数量(式)	物品の名称	数量(式)

4. 借用条件

借用期間(※1)	年 月 日 ( ) から 年 月 日 ( ) まで
返却予定日	年 月 日 ( ) の 時ころ
返却日	年 月 日 ( )
右記事項を厳守し、違反した際は賠償します。	1) 借用物品は、第三者に転貸しません。 2) 借用期間中に当該物品を破損、汚損または盗難等により紛失することのないよう十分に注意し、管理します。 3) 借用物品は、使用方法、使用上の注意及び防水等の性能を十分理解し、適切に使用します。 4) 使用した物品は、汚れを落とし、雨水を乾燥させ、元の位置に返却します。

※1. 借用期間とは、搬出から点検返却までの期間をいう。

申請日 年 月 日

申請者 住 所 \_\_\_\_\_

団体名 \_\_\_\_\_ 代表者名 \_\_\_\_\_

借用者名 \_\_\_\_\_ (自署) 電話 \_\_\_\_\_

※体育連盟 使用欄	申請受付者 ㊟		返却検取者 ㊟		返却物品の状態 (良・不良 ※3)	
	受付印		受付印		内容	

※2. 不良内容を確認のうえ、事後対策を申請者と協議し、遵守事項の履行を約束する。